

《应用写作教程（第2版）》试用情况报告

一、教材使用基本情况

武汉开放大学自2023年9月起，将《应用写作教程（第2版）》作为“实用写作”“应用写作”等课程的核心教材，行政管理、新闻等专业使用。教材以“工学结合、职岗互促”为核心理念，覆盖求职创业、公文沟通、事务管理、洽谈合作、新媒体写作等10个职业场景项目模块，并在每个项目下设置2~6个常见应用文种。在呈现形式上，充分利用融媒体平台与技术，采取“书+码”的方式，在纸质教材上配置视频教学资源。正文中需要重点讲解或拓展学习的部分设计了二维码，学习者扫码就可以观看本书编者亲身主讲的微课程，配合文字内容进行学习，更易于融会贯通，显著提升了教学效率。

二、教学效果与师生反馈

（一）职业能力培养成效显著

教材以项目化任务驱动教学，如“演讲稿”“读后感”“观后感”等模块提升了学生的写作能力。在2023年国家开放大学征文比赛中，学生获一等奖1项，二等奖3项，优秀奖1项，在省级开大中名列前茅。

新增的“微信公众号写作”任务贴合行业需求，学生创作的文案被武汉开放大学微信公众号直接用于实际宣传，体现了教材的实践导向。

（二）教学效率与资源整合优化

教材的“情景导入—知识聚焦—范文借鉴—病文诊断”四步教学法辅，以二维码微课资源，使课堂互动率提升 25%。教师反馈称，配套的写作模板和全书 34 个任务便于快速定位学生薄弱环节，为学生提供有针对性的指导。

课程考核通过率较上一学年提高 10%，优秀率达 70%，学生公文写作规范性显著提升。

（三）内容与岗位需求高度契合

教材中“商函”“招投标书”等模块与企业实际文书高度一致，实习生应用写作能力较往届提升显著。合作企业特别指出，这一模块帮助学生快速优化内容供给，快速掌握新媒体运营核心技能，显著提升了学生职业能力与岗位需求的匹配度。

（四）思政教育与职业素养融合

在职业教育改革深化背景下，教材建设正从单纯知识传授向“德技并修”育人模式转型。本教材将“诚信合作”“法律合规”等思政元素有机融入教学，不仅强调风险防范意识，也使学生职业责任感得到增强。

三、改进建议

（一）强化数字化工具应用

建议增设“人工智能辅助写作”章节，结合 AI 文本生成工具的实操训练，适应数字化办公趋势。

（二）优化在线实训平台

开发配套的交互式批改系统，支持实时反馈与多终端协同写作，

进一步提升教学效率。

《应用写作教程（第2版）》以职业能力培养为主线，通过项目化设计、融媒体资源整合及思政融合，有效提升了学生的写作能力与职业素养。经试用评估，在我校获得了良好的效果。

